

**Приложение 1**  
**Утверждено приказом**  
**АО «Газпром газораспределение Тверь»**  
**№ 123 от 15.02. 2022 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации обучения по индивидуальному учебному плану  
в учебно-методическом центре  
АО «Газпром газораспределение Тверь»**

г. Тверь

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану в учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Тверь» (далее – Положение) определяет условия и порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, обучающихся по основным программам профессионального обучения в учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Тверь» (далее – УМЦ).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08. 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», локальными нормативными актами УМЦ.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и их определения:

**Индивидуальный учебный план** (далее – ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение основной программы профессионального обучения (далее – ОППО) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Ускоренное обучение** (далее – УО) – это процесс освоения ОППО в более короткий срок по сравнению со сроком обучения, установленным соответствующей программой профессионального обучения УМЦ, с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающегося, полученных на предшествующем этапе обучения или в рамках практической деятельности.

## 2. Порядок предоставления и реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, может быть организовано для лиц

- имеющих опыт практической деятельности (работы) по профессии рабочего (должности служащего);
- имеющих свидетельство о присвоении квалификации (разряда) профессии рабочего (должности служащего);
- имеющих диплом о среднем профессиональном образовании (с получением среднего общего образования) с присвоением квалификации рабочего;
- имеющих диплом о среднем профессиональном образовании по программе подготовки специалиста среднего звена или диплом о высшем образовании соответствующего профиля подготовки;

- параллельно получающих среднее профессиональное или высшее образование соответствующего профиля подготовки;
- другие основания.

2.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе учебного плана соответствующей ОППО УМЦ.

2.3. Индивидуальный учебный план включает перечень учебных дисциплин, практик, промежуточных и итоговой аттестаций обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема, сроков изучения и форм аттестации, предусмотренных учебным планом соответствующей ОППО (Приложение № 1).

2.4. Прием/перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по личному заявлению обучающегося и по представлению руководителей структурных подразделений филиалов АО «Газпром газораспределение Тверь» (Приложение № 2). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие соответствующее обоснование перехода.

2.5. Индивидуальный учебный план обучающегося утверждается учебно-методическим советом УМЦ.

2.6. После утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о приеме/перевод на обучение по индивидуальному учебному плану по ОППО.

2.7. Основанием для отказа обучающемуся в переходе на обучение по индивидуальному плану или ускоренное обучение, может стать отсутствие у обучающегося документов, подтверждающих основания и (или) обоснованность перехода на обучение по индивидуальному плану или ускоренное обучение.

2.8. Если обучающийся по программе ускоренного обучения в силу разных причин не может продолжить обучение по ней, то он имеет право перевода на обучение по соответствующей ОППО с полным сроком обучения. Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося оформляется приказом.

### **3. Выполнение индивидуального учебного плана**

3.1. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает обучающегося от необходимости посещения занятий по расписанию, но не отменяет обязанности обучающегося выполнения программы. Непосещение занятий заменяется выполнением практических заданий, тестированием, собеседованием, консультацией с преподавателями УМЦ.

3.2. Сокращение сроков обучения по индивидуальному учебному плану допускается за счёт преемственности подготовки, исключения ранее изученного материала с учётом фактического уровня профессиональных знаний умений и навыков.

3.3. Обучающиеся обязаны добросовестно выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями УМЦ.

3.4. В зависимости от содержания консультации могут быть обзорные, вводные, тематические, заключительные (итоговые), предэкзаменационные.

3.5. Вид консультации определяется преподавателем УМЦ на основе анализа тематического плана предмета, времени, затраченного на изучение конкретной темы, а также сложности темы и объема изучаемого материала. Кроме того, необходимо учитывать количество обучающихся по индивидуальному плану. Количество часов, отводимых на изучение различных тем учебной программы, определяется преподавателем УМЦ самостоятельно.

3.6. Количество часов для консультации на одного обучающегося должно составлять не менее 15% от общего количества учебных часов, предусмотренных для теоретического обучения.

3.7. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

*для овладения знаниями:* чтение текста (дополнительной литературы, первоисточника, учебника); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами;

*для закрепления и систематизации знаний:* работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы,); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка рефератов, докладов; тестирование и др.;

*для формирования умений:* решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач.

3.8. Обучающийся имеет право посещать теоретические занятия в необходимом для него объеме. Практические занятия обучающийся должен отработать в полном объеме.

3.9. Обучающийся, завершивший полный курс обучения и успешно прошедший все формы промежуточной аттестации, предусмотренные индивидуальным учебным планом, допускается к итоговой аттестации.

3.10. Уменьшение срока обучения по основной программе профессионального обучения составляет не более 1/3 объема времени, отведенного на освоение соответствующей программы профессионального обучения.

3.11. При обучении по индивидуальному учебному плану ведётся

журнал учебных занятий. При организации учебного процесса основной формой освоения образовательной программы является самостоятельная работа. Одновременно обучающемуся предоставляются индивидуальные консультации с записью в журнале учебных занятий.

3.12. Обучающемуся, освоившему образовательную программу по индивидуальному учебному плану и успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии (уровне квалификации) установленного образца.

Начальник учебно-методического центра  
АО «Газпром газораспределение Тверь»



Т. Я. Крутенюк

Согласовано на заседании учебно-методического совета УМЦ.  
Протокол № 3 от 11.02.2022 г.

Приложение № 1  
к Положению об организации обучения по  
индивидуальному учебному плану в учебно-методическом  
центре АО «Газпром газораспределение Тверь»

**Индивидуальный учебный план  
по основной программе профессионального обучения**

на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Занимаемая должность/профессия \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Стаж работы \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование разделов /дисциплин учебной программы	Объем часов по учебному плану		Объем часов по индивидуальному плану		Форма промежуточной и итоговой аттестации	Дата окончания освоения учебной программы	Подпись работника УМЦ, курирующего учебную программу
		Теоретическое обучение	Производственное обучение	Теоретическое обучение	Производственное обучение			

Ф.И.О. обучающегося

/подпись/

Приложение № 2  
к Положению об организации обучения  
по индивидуальному учебному плану  
в учебно-методическом центре  
АО «Газпром газораспределение Тверь»

Начальнику учебно-методического центра  
АО «Газпром газораспределение Тверь»

\_\_\_\_\_ ФИО

Обучающего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести (принять) меня на *обучение по индивидуальному учебному плану/ускоренное обучение* \_\_\_\_\_

(указать нужное)

по программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование программы обучения)

Основание: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать основания возможности перехода на *обучение по индивидуальному учебному плану/ускоренное обучение*)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь выполнять.

С условиями предоставления персональных данных согласен(на).

Копии документов прилагаются.

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ дата